# Proceso de edición en OMP

## 01 Presentación de manuscrito

**Alta en OMP**

El autor o coordinador de la obra se registra en OMP, adjuntando Impreso de solicitud, CVA, copia ciega en word.

https://publicaciones.uca.es/sobre-como-publicar-obras-monograficas-2/

## 02 Envío

Asignación a la dirección de la editorial para primera revisión. Si se rechaza se comunica al autor el motivo. Si se acepta se envía a revisión interna. El plazo de esta fase es de un mes.

## 03 Revisión interna

Si la obra encaja en una colección, se asigna a la dirección de la misma para el visto bueno. La dirección emitirá su informe motivado de colección, en el que aceptará o rechazará la publicación. Si se acepta, pasa a revisión externa. Si se rechaza pero la editorial considera que es de interés, se puede estudiar su publicación fuera de colección. También en este caso pasaría a revisión externa.

Esta fase dura un mes y medio.

## 04 Revisión externa

La dirección de la editorial asigna la revisión de la copia ciega a dos evaluadores externos, propuestos por la colección En el plazo de dos meses los revisores emiten sus informes motivados y la dirección toma la decisión final. Si es negativa se da por finalizado el proceso. Si es positiva, se procede a la firma del contrato y el autor adaptará el manuscrito en el plazo de un mes con las indicaciones realizadas por los evaluadores.

## 05 Editorial

Una vez hechas las modificaciones requeridas, el autor sube el manuscrito y cuanta documentación complemente al libro (ilustraciones, fotos del autor, nota biográfica para la contracubierta...).

Cuando ya estén todos los documentos definitivos, se pasan a producción.

## 06 Producción

La editorial va asignando progresivamente la tarea pertinente a los profesionales que vayan a participar en la edición del libro(traductor, corrector, maquetador, impresor), solicitándole el presupuesto y estableciendo el tiempo estimado para la tarea.

Realizado el trabajo, el profesional lo subirá a la plataforma, indicando en el título si se trata de pruebas o trabajos terminados.

Toda la comunicación entre autor, editorial y profesional se gestionará exclusivamente por esta vía.

Este proceso no podrá superar los tres meses y medio